

반부패 및 뇌물정책

진 테 크 주 식 회 사

제 1 조 목적

진테크 주식회사 임직원 및 협력사 등 모든 이해관계자를 대상으로 반부패 및 뇌물 정책을 수립하고 업무 수행 시 공정하고 투명한 기업문화를 확립하고 유지하는데 그 목적이 있다.

제 2 조 뇌물/금품 및 향응 수수 금지

임직원은 어떠한 형태의 불법적 또는 비윤리적 뇌물/금품 및 향응을 이해관계자로부터 제공하거나 약속 또는 제안해서는 아니 된다. 금품이란 현금, 상품권 및 기프트카드 등 일체의 현금등가물(유가증권) 및 물품, 이용권, 부동산, 숙박권, 회원권 등 일체의 재산적 이익과 채무 면제, 취업 제공, 기부, 후원 등 유/무형 경제적 이익을 포함하며, 그 외 음식물, 주류, 골프 등의 접대와 교통, 숙박 등의 편의 제공 모두를 포함한다. 단, 5 만원 이하 선물의 경우 회사로고가 인쇄되어 있거나, 사회 통념상 충분히 타당성 있는 범위내에서는 가능하다.

제 3 조 부정청탁 금지

- ① 임직원은 협력사, 고객사 또는 내부 임직원 간 부정한 청탁을 하여서는 아니 된다.
- ② 임직원은 업무상 유리한 지위를 이용하여 협력사에 부당한 요구를 하거나 대가를 받아서는 아니 되며, 회사 또는 협력사와 부당한 거래를 하도록 알선, 청탁하는 모든 행위를 금지한다.
- ③ 임직원은 다른 이해관계자로부터 청탁을 받은 경우 명확하게 거절 의사를 표현해야 하며, 상위권자에게 즉시 보고한다.

제 4 조 선물 및 경조사

임직원은 모든 이해관계자들에게 경조사를 공공연하게 사전 고지하여 부담을 주는 행위를 금지하며, 경조 금품은 사회 통념상 인정되는 수준을 초과하지 않아야 한다.

제 5 조 신고

- ① 임직원은 다른 임직원 혹은 이해관계자가 본 규정을 위반하거나 위반하려는 행위를 알게 된 경우 그 사실을 지체없이 인사팀에 신고하여야 한다. 제보한 자의 신분과 제보 관련 사항은 철저히 비밀 보장하며, 어떠한 형태의 불이익을 받지 않도록 한다.
- ② 신고방법
 - 대면 신고: 충남 아산시 도고면 덕암산로 376 진테크 주식회사
 - 전화 신고: 041-544-3200
 - 이메일 신고: jintech@jin3200.com
- ③ 임직원은 다른 임직원 또는 이해관계자가 위반 행위 사실을 인지하였음에도 회사에 이를 보고하지 않은 경우, 해당 임직원은 위반 행위의 주체가 아니더라도 징계의 대상이 될 수 있다.
- ④ 신고를 받은 즉시 사실 관계 조사를 거쳐 징계위원회에 회부하여 당사자에게 소명의 기회를 부여하고, 위반행위로 판명된 경우 취업규칙 징계 조항에 의거 징계 심의를 거쳐 인사 조치한다.
- ⑤ 관리자는 소속직원이 본 정책을 준수할 수 있도록 교육하고 관리할 책임이 있다.

원본 파일은 전자적으로 저장되며 임직원들에게 공유된다.
원본의 출력 본은 참고용으로만 사용된다.